

Zinnige tijdsbesteding in de directe patiëntenzorg



*Meer directe tijd voor zorgprofessional en patiënt,
minder administratieve handelingen*

- **Eind 2025: 2 uur minder administratieve lasten per week**
- **Per 2030: maximaal 20% tijdsbesteding aan zinnige administratie**



**Welke versnelling breng je aan?
Wat ga je eraan doen?
Morgen en de komende jaren!**

Agenda 16^e Regiegroepbijeenkomst



Tijd	16 ^e Regiegroepbijeenkomst d.d. 13 januari 2026
10:00-10:10	1. Opening en mededelingen - Vaststelling conceptverslag 11 november 2025
10:10-11:00	2. Inregelvergadering Regiegroep onder governance IZA/AZWA en HLO - Vaststelling van de deelname - Bespreking en besluitvorming over de werkwijze
11:00-11:10	Pauze
11:10-11:20	3. Systeemoverleg
11:20-11:45	4. Presentatie NZa
11:45-11:55	5. Voortgang Plan van aanpak en Werkagenda's
11:55-12:00	6. Wvttk, vooruitblik en sluiting



Ter besluitvorming



Nr	Onderwerp	Sheets/ Bijlage
1.	Conceptverslag 15^e Regiegroepbijeenkomst	Bijlage 1.1
1.1	Vaststelling van het conceptverslag	
2.	Inregelvergadering Regiegroep Aanpak Regeldruk Onder governance IZA/AZWA en HLO <i>N.B. Alle navolgende punten voor besluitvorming en voor bespreking zijn gebaseerd op de uitkomsten van de vragenlijst over deelname en werkwijze Regiegroep</i>	Bijlage 2.1 Bijlage 2.2
2.1	<i>Deelname Regiegroep</i> a. Vaststelling van de deelname van gemandateerde leden aan de Regiegroep b. Vaststelling van de agendaleden (agenda en stukken alleen ter informatie) c. Accordering doorgeven van de deelname aan het BO IZA/AZWA	24-26

Ter besluitvorming

Besluit	Onderwerp	Sheets
2.2	<i>Besluitvorming Regiegroep</i> N.B. Besluitvorming bij consensus is als randvoorwaarde gesteld vanuit BO IZA/AZWA a) Als definitie van consensus hanteren we ‘eens’ of ‘geen bezwaar’; alleen bij ‘oneens’ is er geen consensus. b) Besluitvorming gebeurt door hoofdelijke stemming van gemandateerde vertegenwoordigers van leden; hiermee wordt bedoeld één stem per organisatie. c) Stemming gebeurt ter vergadering of in een schriftelijke ronde. d) Bij afwezigheid in een vergadering leveren leden vooraf hun onderbouwde reactie voor besluitvorming. e) Als de Regiegroep geen consensus bereikt, komt een onderwerp 1x terug in een volgende vergadering; daarna wordt besluitvorming voorgelegd aan BO IZA/AZWA en BO HLO.	27-29

Ter besluitvorming



Besluit	Onderwerp	Sheets
2.2	<i>Vervolg 2.2</i> f) Streven is om stukken ter besluitvorming drie weken voorafgaand aan de Regiegroepbijeenkomst toe te sturen. Wanneer een stuk wat ter bespreking voorlag in de een volgende vergadering wordt geagendeerd voor besluitvorming, is het streven van drie weken niet van toepassing. g) De Regiegroep besluit over punten uit het gezamenlijke plan van aanpak; leden zijn verantwoordelijk voor de implementatie en borging van afspraken. h) Om vertraging te voorkomen kan er tussentijds schriftelijke ronde over een stuk plaatsvinden met daarbij een duidelijk tijdsplan en een duidelijke vraag aan de leden wat van hen wordt verwacht; Tussentijdse besluiten worden in de daaropvolgende Regiegroep bevestigd en opgenomen in de notulen (zie 2.3). i) De werkwijze zal na een half jaar gezamenlijk worden geëvalueerd.	27-29

Ter besluitvorming



Besluit	Onderwerp	Sheets
2.3	<i>Regiegroepbijeenkomsten</i> a. We brengen de frequentie van bijeenkomsten omlaag b. We stemmen het vergaderschema af op het BO IZA/AZWA c. We houden de bijeenkomsten afwisselend online en fysiek d. We passen het vergaderschema van 2026 hierop aan (zie volgende sheet)	30-32

Ter besluitvorming

Aangepast vergaderschema Regiegroep 2026		
Regiegroep	BO-IZA/AZWA	Online of fysiek
13-01	28-01	online
05-03	30-03	fysiek
17-04 VERVALT		
26-05	29-06	online
03-07 VERVALT		
03-09	28-09	fysiek
13-10/04-12 WORDT één bijeenkomst; datum afhankelijk van live event	07-12	fysiek

Ter besluitvorming



Besluit	Onderwerp	Sheets
2.4	<i>Agenda Regiegroepbijeenkomsten</i> a. De agenda van de Regiegroep wordt gevuld met inbreng van leden en van gezanten/secretariaat. b. Agendapunten zijn ter bespreking en besluitvorming maar ook ter informatie en inspiratie c. Terugkerende thema's zijn de voortgang van de uitvoering, systemische knelpunten en goede voorbeelden.	33-35

Ter bespreking



Besluit	Onderwerp	Sheets
2.4	<i>Agenda Regiegroep</i> Welke afspraken maken we over de samenstelling van de agenda? Wat zijn agendapunten voor de komende periode?	33-35
2.5	<i>Voortgang</i> Hoe houden we elkaar beter op de hoogte van de voortgang? Suggesties: - periodieke update mijlpalen werkagenda's via een nieuwsbrief (zie bijvoorbeeld de nieuwsbrief van/voor de communicatieadviseurs) - Beter gebruik maken van VWS-intranet	15 36-38

Ter bespreking



Besluit	Onderwerp	Sheets
2.6	<i>Afstemming binnen IZA/AZWA en HLO</i> Op welke manier stemmen we af met andere tafels? - Jaarlijkse bijeenkomst regeldruk-digitalisering - Ontregelen op andere tafels? - Jeugd en WMO?	
2.7	<i>Gezantschap</i> Hoe geven we nog beter invulling aan het gezantschap?	39

3. Systeemoverleg – casus update

Materiële controles in de wijkverpleging	- Bestuurlijk overleg heeft plaatsgevonden en er zijn vervolgafspraken gemaakt. - Een vervolgoverleg heeft plaatsgevonden tussen NZa, ZN en ZorgThuisNL - ZorgThuisNL inventariseert nu casuïstiek om te bespreken met ZN en NZa
Bijlage 2 formulieren	- Casus is aangeleverd en voorbesproken met de systeempartijen - Vervolgoverleg heeft plaatsgevonden met ZiNL, ZN en de KNMP - In januari praten de drie partijen verder over de knelpunten binnen de casus
Levering spoedhulpmiddelen	- Casus is ingebracht en voorbesproken met de systeempartijen - Casus staat on hold in verband met een toezichtonderzoek vanuit de NZa op dit onderwerp. Resultaten hiervan worden Q1 2026 verwacht.

3. Systeemoverleg – casus update



Verkeerde beddenproblematiek	- Casus is aangeleverd en voorbesproken met systeempartijen - Casus is een doorbraakproject onder AZWA-A1. - Ook wordt dit onderwerp meegenomen in het regulier onderhoud van de beleidsregels van de Nza
Contractstandaarden WMO en Jeugd	- Casus is aangeleverd en voorbesproken met de systeempartijen - Casus staat on hold omdat de VNG nog niet voldoende is aangehaakt bij de Regiegroep
Declaraties na overlijden	- VWS en NZa hebben grondslag geboden voor een oplossing in de uitvoering - Verdere uitwerking van de oplossingsrichting ligt bij ZN en LHV/InEen



3. Systeemoverleg - vervolg



- Continueren van de huidige aanpak en werkwijze (sheets 39-40)
- Inbrengen van nieuwe casuïstiek: ook (systeem)knelpunten uit de werkagenda's en het AZWA



4. Presentatie NZa



5. Voortgang Plan van aanpak en Werkagenda's

- Welke voortgang is er geboekt op de onderdelen van het Plan van aanpak? (sheets 15-20)
- Welke mijlpalen in de werkagenda's hebben partijen het afgelopen kwartaal behaald?
- In welke sectoren is (naar verwachting) de IZA-doelstelling behaald: 2 uur minder administratie eind 2025?

5. Voortgang plan van aanpak (1/3)



Plan van Aanpak Regiegroep	Activiteit
Doelstellingen (2)	Maximaal 20% zinnige administratie per 2030
Verantwoordelijkheden (3a)	Governance IZA/AZWA en HLO besproken: deelname en werkwijze
Als het niet lukt tot oplossing te komen (3b)	Stand van zaken casuïstiek systeemoverleg besproken
Plan van Aanpak Regiegroep (4a)	Publicatie Plan van Aanpak eind januari 2026 Volgende versie: inclusief HLO-activiteiten
Werkagenda per Regiegroepdeelnemer (4b)	Publicatie geclusterde Werkagenda's eind januari 2026



5. Voortgang plan van aanpak (2/3)



Plan van Aanpak Regiegroep	Activiteit
Opschalen doorbraakprojecten AZWA A1 (5a)	Zie sheet 18-19
Machtigingen en verklaringen A2 Inkoop- en verantwoordingseisen A3 (5b)	Terugkoppeling bijeenkomst 12 januari
Digitalisering, AI en gegevens-uitwisseling A4 en A5 (5c)	Terugkoppeling gesprek gezant met DICIO
Veldraadpleging AZWA A1 (5d)	Zie sheet 20



5. Voortgang plan van aanpak (3/3)

Plan van Aanpak Regiegroep	Activiteit
Verantwoordingsregime (5e)	Startnotitie besproken met systeempartijen en (grotendeels) met sectoren
Verantwoording via jaarrekening (5f)	Startnotitie NBA besproken met gezanten
Regio-aanpak (5g)	
Voorkomen nieuwe regeldruk (5h)	Terugkoppeling gesprek gezanten met Adviescollege Toetsing Regeldruk; uitbreiding van taken ATR per 2026
Van wantrouwen naar vertrouwen (5i)	

Stand van zaken AZWA A1 (1/3)

Doorbraakprojecten

- In het AZWA zijn 7 doorbraakprojecten geïdentificeerd om op te schalen.
- VWS stelt subsidie beschikbaar voor de landelijke ondersteuning van doorbraakprojecten. Daarnaast kunnen er financiële afspraken gemaakt worden met verzekeraars over verletkosten zorgprofessionals.
- NLGGZ (transitieprogramma ggz) heeft aangegeven in 2026 geen aanvraag in te dienen.
- Voor automatiseren postverwerking (leidende partij LHV) en zinnig en simpel verantwoord (leidende partij VGN) is er nog geen uitsluitsel voor 2026.
- Overige leidende partijen hebben gewerkt aan projectplan. Projectplan ZIRE (leidende partij UMCNL) is ingediend. V&VN (Verkeerde beddenproblematiek) en Regioplus (Opschalen koplopers vanuit het Actie Leer Netwerk) zijn momenteel hun plannen aan het uitwerken en aanscherpen.

Stand van zaken AZWA A1 (2/3)

Doorbraakprojecten

- Nog niet met zekerheid te zeggen maar waarschijnlijk is er in 2026 nog financiële ruimte voor aanvullende doorbraakprojecten. Voor 2028 is er sowieso financiële ruimte.
- Doorbraakproject is in principe een goed voorbeeld van een ontregelproject dat opgeschaald kan worden naar andere zorginstellingen.
- Oproep aan Regiegroep: welke potentiële doorbraakprojecten zijn er in jouw achterban?
Meld je bij Naomi Rumnit of secretariaat Regiegroep

Stand van Zaken AZWA A1 (3/3)

Veldbevraging

- Doel: uitbreiden van de veldbevraging voor een beter inzicht in zinvolle en niet-zinvolle administratie binnen de verschillende zorgsectoren
- De nieuwe ronde in 2026 sluit aan bij de reeds uitgevoerde veldbevraging in 2025 (huisartsenzorg, wijkverpleging en deel ggz)
- Stand van zaken
 - Gesproken met FMS, NVZ, ZKN, V&VN, KNMP, ActiZ en VGN
 - MSZ en farmacie nemen deel en zijn bezig met werven van teams
 - VVT en gehandicaptenzorg voeren nog intern beraad

Mijlpalen	
Afstemmen programma van eisen	Januari
Gunning inkoopopdracht	Maart
Teamsessies	April - juni
Analyse, afstemmen met sectoren en oplevering rapport	Juli – september

6. Wvttk, vooruitblik en sluiting

- Publicatie en verspreiding Plan van aanpak en Werkagenda's
 - Agendering BO IZA
 - Verspreiding en agendering in sectoren en in regio's
 - Inzet communicatiemiddelen via eigen communicatiekanalen
- Regiegroepbijeenkomst 5 maart 2026
 - Thema uitvoering en implementatie
- Zorgakkoordencongres 16 maart 2026
 - Opening
 - Theatervoorstelling
 - Bestuurderstraining
 - Workshops

Resultaten vragenlijst

Zie bijlage 2.3

N.B. De uitkomsten die te maken hebben met uitvoering en implementatie komen terug in de volgende Regiegroepbijeenkomst (5 maart 2026)

2.1 Deelname Regiegroep



Leden			Bericht volgt	Agendaleden
ANBO-PCOB*	NBA	V&VN	ActiZ	CAK*
CIZ*	UMCNL	VWS	GGD-GHOR*	Mind*
<i>FMS</i>	NL-GGZ	ZiNL		Patiëntenfederatie
IGJ	NZa	ZN		RVS
<i>InEen</i>	RegioPlus	NVZ		VNG*
IZA-regio's	Sociaal Werk Nederland*	ZorgthuisNL		ZKN
KNMP	Verenso*			LOC*
LHV	VGN			ATR

2.1 Vertegenwoordiging



Organisatie	Bestuurder	Directie	Beleid
LHV	Mariëtte Willems (bestuurslid)	Loubna Boufrach (directeur)	Iddo de Ruiter & Joelle van Pelt
V&VN	Bianca Buurman	Geert Jan Buisman	Romy Spronk
NVZ	Maurice van den Bosch	Veronique Esman (directeur)	Erica de Loos
FMS	Volgt	Volgt	Alex Verhoeven & Lotte Bock
Verenso	Jacqueline de Groot (voorzitter)	Nanda Hauet (directeur)	Maaïke Schaap (MT belangen en bekostiging)
VGN	Gerjanne Kleen	Peter Kruithof	Willemijn de Ridder
ZorgthuisNL	Volgt	Volgt	Jolien in 't Veld
InEen	Volgt	Volgt	Volgt
ActiZ		Frank Hagelstein	Michelle Lenkens
Sociaal Werk Nederland	Lex Staal (Directeur bestuur)		Truus van Tiggelen
NLGGZ	Dick Veluwenkamp		Lucia Körschner
Ouderenbond	Anneke Sipkens (directeur bestuurder)	Steven Schotte	Eric Schlangen
KNMP	Rik van Aalst (Bestuurslid LOA)	Eric Janson (Algemeen directeur)	Claudia Simon-van Waardhuizen

2.1 Vertegenwoordiging



Organisatie	Bestuurder	Directie	Beleid
ZN	Jan Berkelmans (bestuurcommissie Zorg)	Luc Demoulin (directeur)	Harm Frederik Snijder
NZa	Karina Raaijmakers (bestuurslid)	Paulien Haverlach-Krijnen (MT)	Hans Hendriks
ZiNL		Karel van den Broek (Directeur)	Oscar 't Hart
VWS	Barbara Goezinne (DGCZ)	Danny van Deursen (MT)	Esma El Allaoui
IGJ		Petra Coffeng	Hugo Solleveld
NBA	Frederike van Eekeren-Huson (voorzitter)		Koos Vos
CIZ	Remco Bakker (Voorzitter RvB)	Carolien Nauta (MT)	Kelsey Benning
UMCNL			Jan Maarten van der Zwan
RegioPlus	Wardy Doosje (directeur bestuurder)	Annelies Mulder (MT-kennis, innovatie en ALN)	Ilse Weijer (projectleider ORDZ)
IZA- regio's	Oscar Dekker		Aiko de Raaf

2.2 Besluitvorming Regiegroep (1)

3.1 De thematafels waaronder de Regiegroep hebben mandaat om besluiten te nemen over de uitvoering zolang dit in consensus gebeurt door ge... besluitvorming bij voorkeur moeten plaatsvinden?

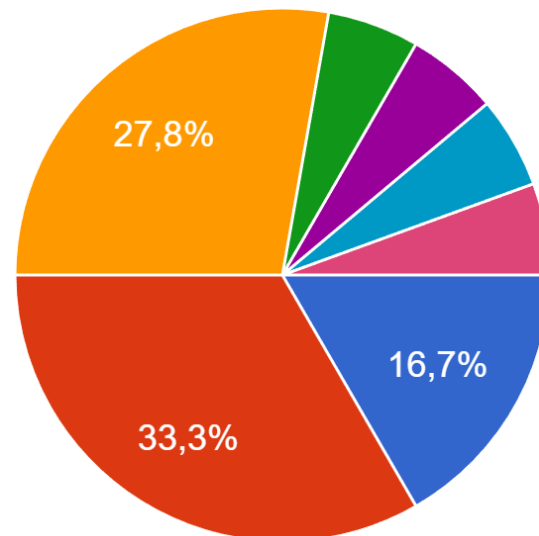
19 antwoorden



2.2 Besluitvorming Regiegroep (2)

3.2 Op welke wijze zou besluitvorming bij voorkeur moeten plaatsvinden om consensus te bereiken?

18 antwoorden

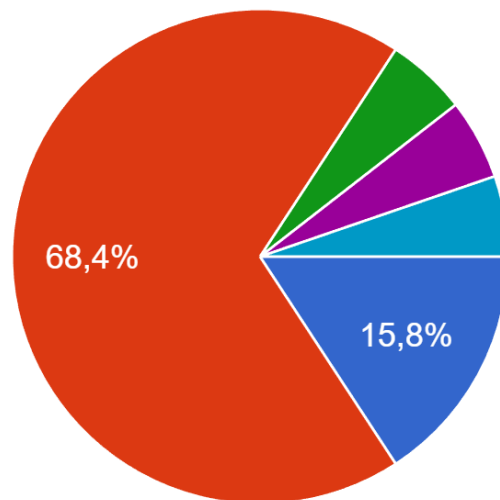


- Met stilzwijgende instemming (ja, tenzij)
- Met hoofdelijke stemming of hand opsteken
- Met ondertekening of schriftelijke bevestiging
- geen specifieke voorkeur
- Dit hangt ook af van het soort besluit, soort agendapunt en het onderwerp...
- verschilt per onderwerp
- volgt (na bestuurlijk overleg 22 januari...)

2.2 Besluitvorming Regiegroep (3)

3.3 Hoe gaan we om met onderwerpen waarover binnen de Regiegroep geen consensus wordt bereikt?

19 antwoorden

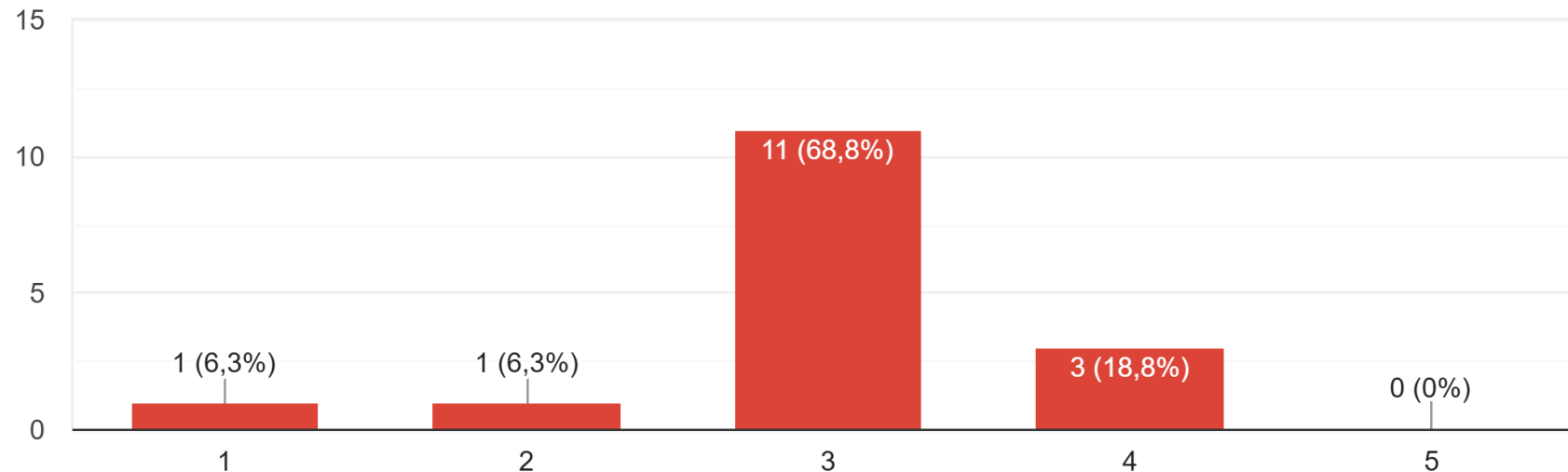


- Opnieuw laten terugkomen in de volgende vergadering(en) tot consens...
- Opnieuw laten terugkomen in de volgende vergadering, maar daarna o...
- Meteen opschalen naar BO IZA/AZWA
- Dit hangt af van het onderwerp.
- Optie (bolletje 2) met de aanvulling dat je voordat je het weer laat terugkomen...
- verschilt van de impact van het onderwerp.

2.3 Regiegroepbijeenkomsten (1)

4.1 De Regiegroepbijeenkomsten hebben als doel een gezamenlijke strategie voor de aanpak van regeldruk te ontwikkelen, besluiten te nemen over...ng. Hoe waardeert u de Regiegroepbijeenkomsten?

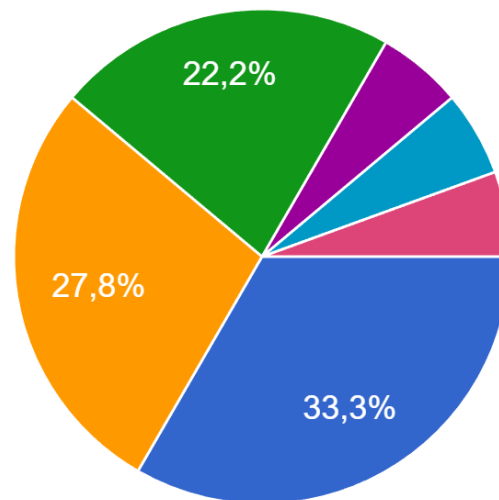
16 antwoorden



2.3 Regiegroepbijeenkomsten (2)

4.5 De huidige Regiegroepbijeenkomsten vinden 1x per zes weken plaats. Wat is uw oordeel over de frequentie?

18 antwoorden

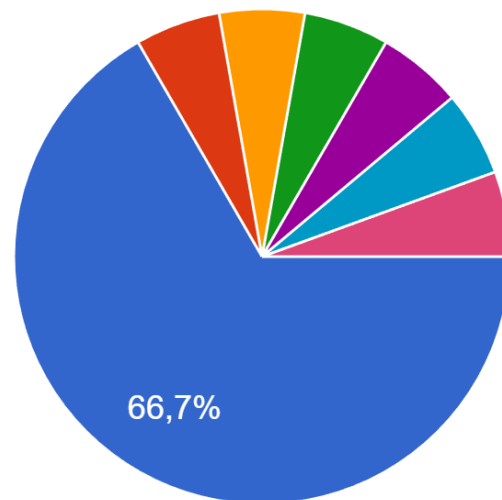


- Graag zo houden
- Liever vaker, bijvoorbeeld 1x per maand
- Liever minder vaak, bijvoorbeeld 1x per kwartaal
- Liever minder vaak en afgestemd op BO IZA/AZWA (5x per jaar)
- Frequentie is geen doel op zich en de vraag of frequentie samenhangt met r...
- 1 vd 2 laatste 2 opties voorkeur
- Ik heb hier geen beeld van.

2.3 Regiegroepbijeenkomsten (3)

4.6 De huidige Regiegroepbijeenkomsten vinden afwisselend online en fysiek plaats. Wat is uw oordeel over de afwisseling?

18 antwoorden

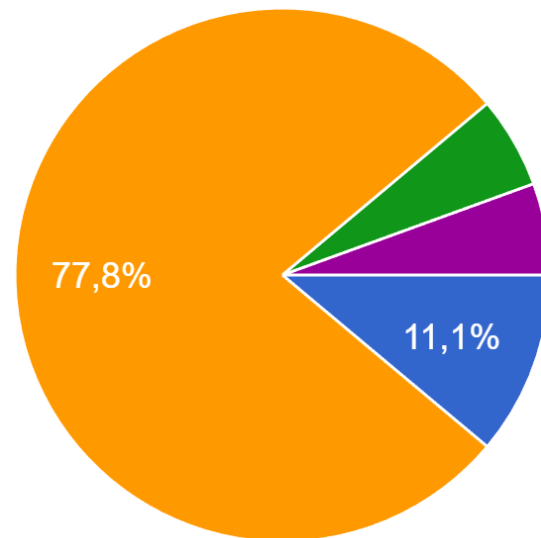


- Graag zo houden
- Liever vaker fysieke bijeenkomsten
- Liever vaker online bijeenkomsten
- geen voorkeur
- Prima om af te wisselen, fysiek op centrale plaats, of fysiek en dan lagere frequentie
- Hangt van de frequentie af. Wel waarde aan fysieke bijeenkomst.
- Ik heb hier geen beeld van.

2.4 Agenda Regiegroep (1)

4.8 De agenda van Regiegroepbijeenkomsten wordt bij voorkeur gevuld door:

18 antwoorden

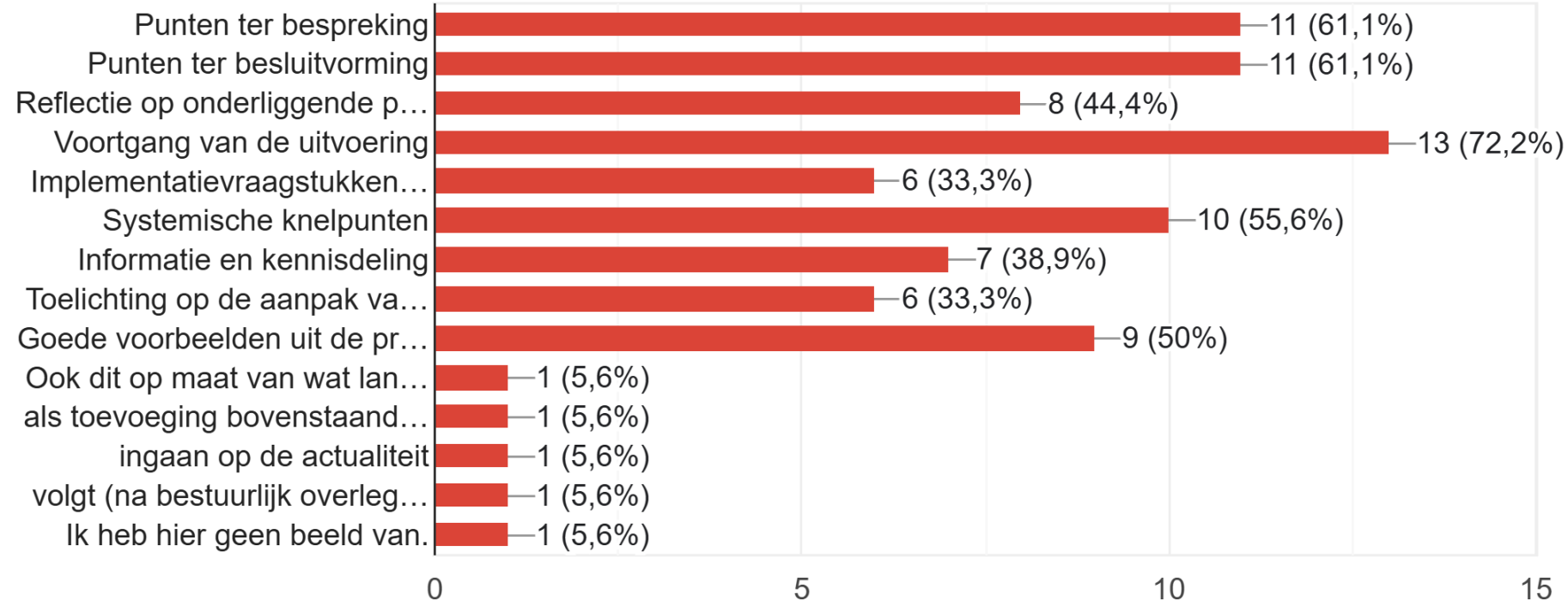


- Eigen inbreng van sectoren en systeempartijen
- Voorzitters en secretariaat
- Een mix van beide
- Afhankelijk van wat landelijk speelt. Inbreng sectoren buiten de zorg zou interessant zijn om van te leren en het thema out of the box aan te pakken
- Ik heb hier geen beeld van.

2.4 Agenda Regiegroep (2)

4.7 Regiegroepbijeenkomsten hebben bij voorkeur de volgende agendapunten:

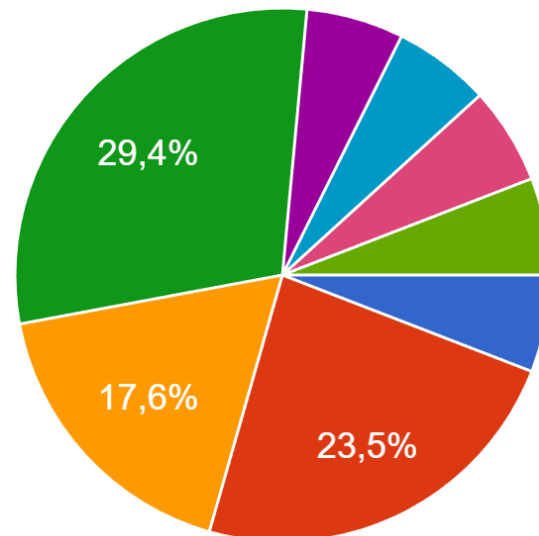
18 antwoorden



2.4 Agenda Regiegroep (3)

4.4 De belangrijkste toegevoegde waarde van de Regiegroep is voor mij:

17 antwoorden

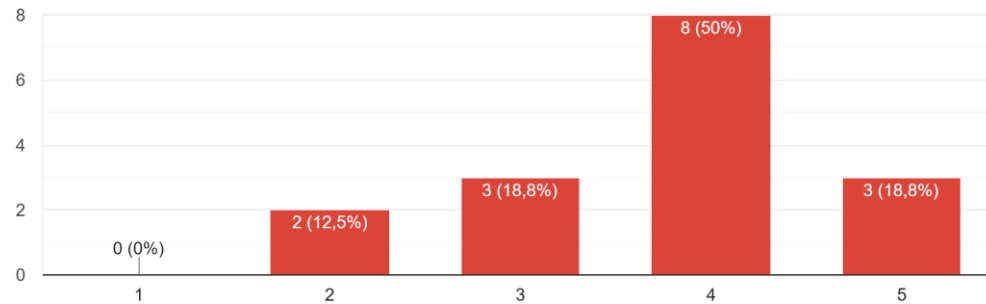


- Strategieontwikkeling
- Besluitvorming over aanpak en uitvoering
- Informatieuitwisseling en kennisdeling
- Netwerken en samenwerken
- Landelijke voortgang aanpak regeldruk en uitwisselen over het thema en voor...
- Optie 2 en 4 (hier kon ik helaas ook ni...
- Het inbrengen van concrete knelpunte...
- Ik heb hier geen beeld van.

2.5 Zicht op voortgang

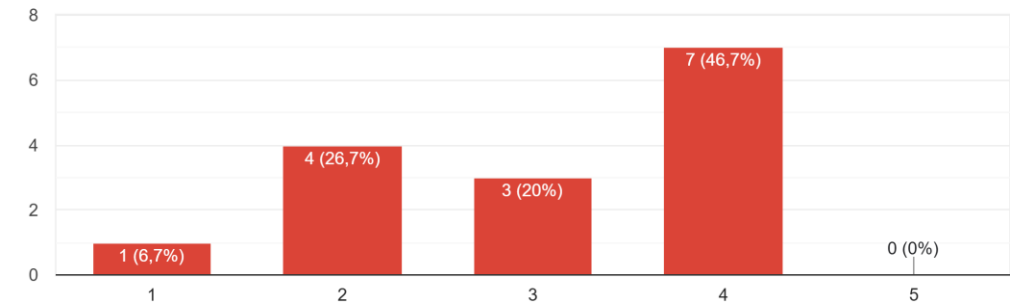
Binnen uw organisatie:

16 antwoorden



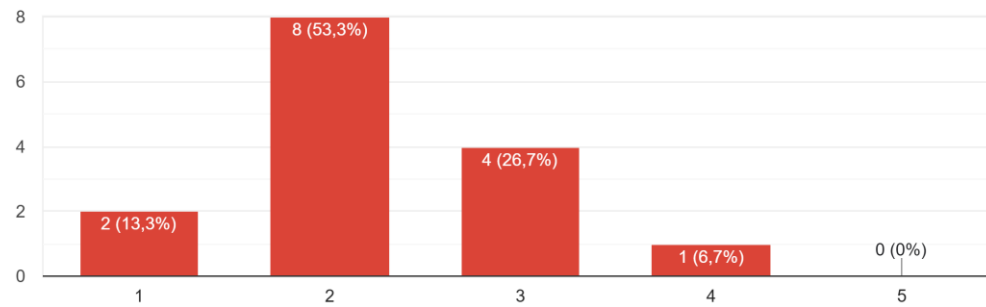
Binnen uw sector:

15 antwoorden



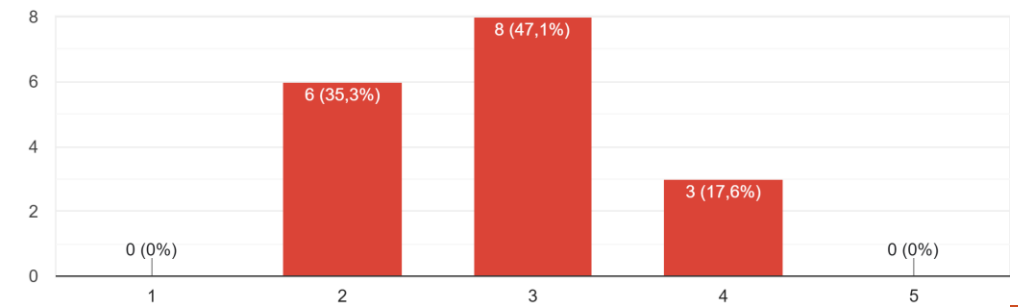
Bij de andere sectoren

15 antwoorden



Bij de Regiegroep in zijn geheel:

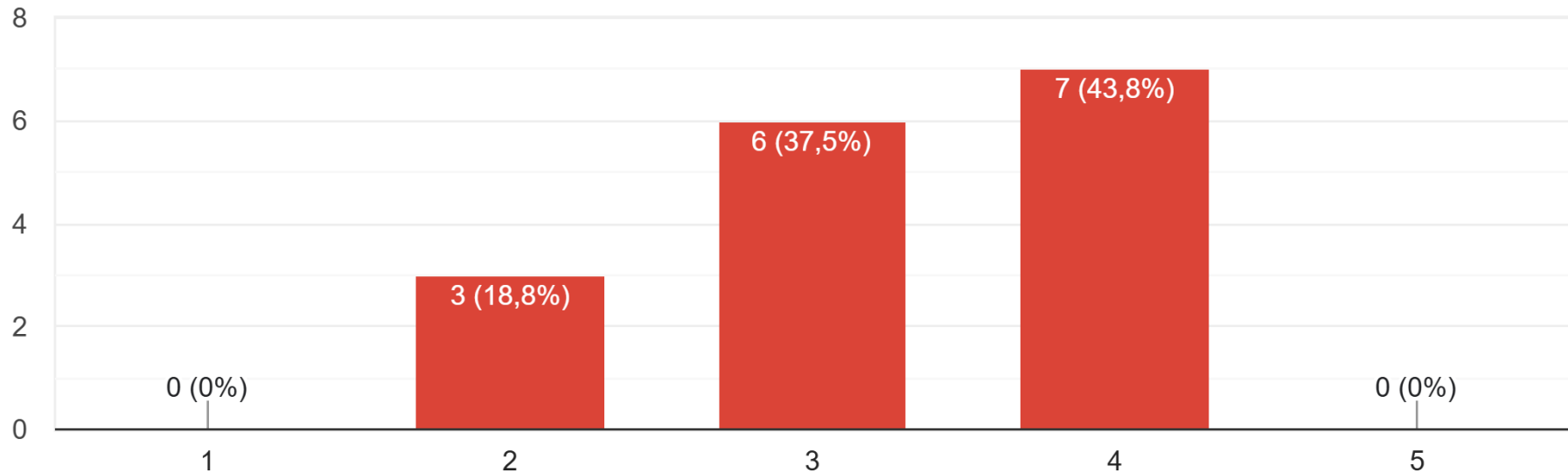
17 antwoorden



2.5 Informatieuitwisseling

3.9 Hoe waardeert u de informatie-uitwisseling met andere partijen?

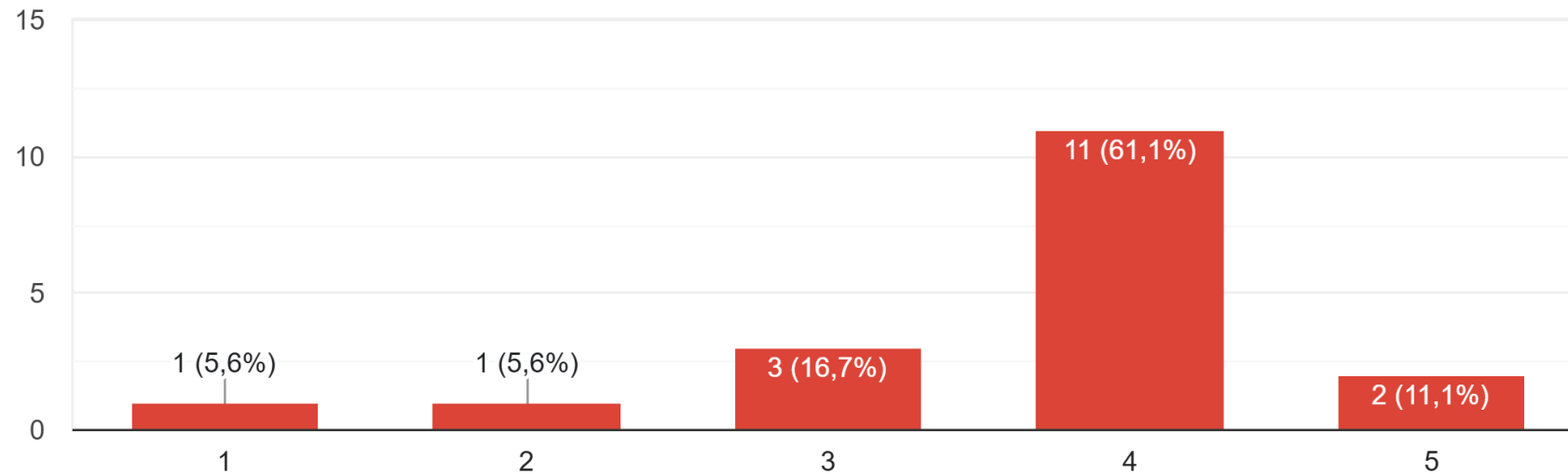
16 antwoorden



2.5 Samenwerking

3.6 Samenwerking binnen de Regiegroep is van groot belang om het Plan van aanpak en de werkagenda's uit te voeren. Acties kunnen alleen i...ardeert u de samenwerking met de andere partijen?

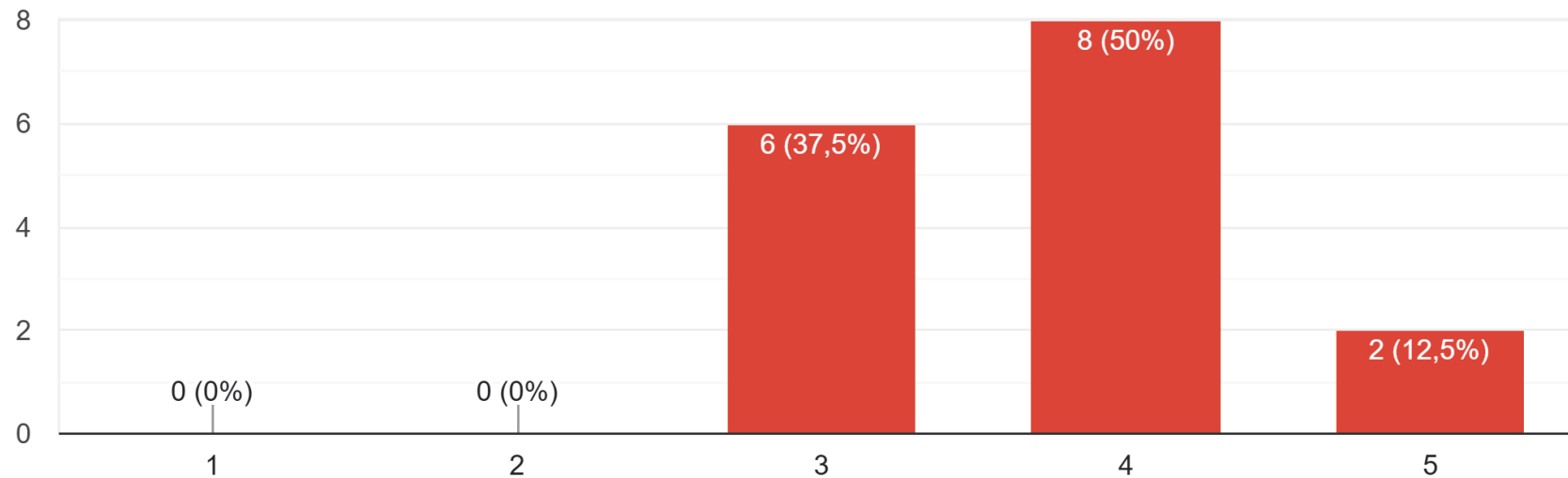
18 antwoorden



2.7 Gezantschap

4.9 De gezanten spelen een rol als voorzitter van de Regiegroep en als aanjager/verbinder, adviseur en ambassadeur in de aanpak regeldruk. Hoe waardeert u het gezantschap?

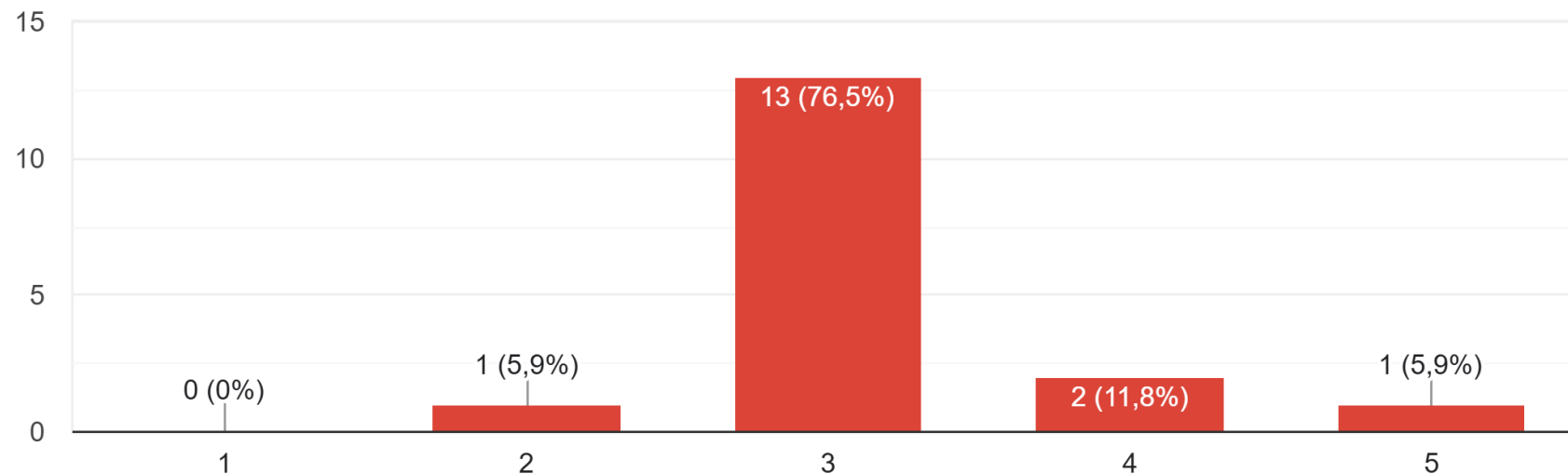
16 antwoorden



3. Escalatiemodel (1)

3.13 Voor 'vastlopers' in de aanpak van regeldruk is een escalatiemodel afgesproken en het systeemoverleg opgericht. Hoe waardeert u het escalatiemodel?

17 antwoorden



3. Escalatiemodel (2)

3.16 Hoe waardeert u het systeemoverleg?

17 antwoorden

